San José del Guaviare, 22 de febrero del 2024

Señor
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Coordinador de Académico
SUPERVISOR CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.5842289**
Gestión contractual
Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare
San José del Guaviare

Asunto: Informe mensual de actividades 2024 – Febrero

Yo HÉCTOR FERNANDO CUESTA HERNÁNDEZ. Identificado con la cédula de ciudadanía 1018402832 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del programa de Formación Profesional Integral a continuación presento el Informe de Actividades realizadas el día **01 al 29 de febrero de 2024**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.5842289**.

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO.
PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR, PARA ORIENTAR PROCESOS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR, ECONOMÍA POPULAR Y/O CAMPESENA DE LA RED DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Y LAS REDES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN, DE ACUERDO CON EL PROCESO DE GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL Y LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES, SEGÚN PROGRAMACIÓN REALIZADA POR EL CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURÍSTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE.

CLAUSULA CUARTA:

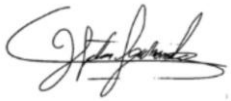
***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**												
FICHA CARACT.	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**	**HORARIO**	**L**	**M**	**M**	**J**	**V**	**S**	**D**
2916465	TC. ASISTENCIA ADMINISTRATIVA (Semana de inducción)	45	19/2/24	29/2/24	18:00 – 22:00	X	X	X	X	X		
En trámite	Costos y Precios de un producto	50	23/02/2024	29/02/2024	08:00 – 16:00	X	X	X	X	X	X	
TOTAL, HORAS ACADEMICAS		**95**										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL				
DETALLE	**NOMBRE DE ACTIVIDADES**	**HORAS**	**FECHA INICIO**	**FECHA FINAL**
OTROS	INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN	40	1/2/24	16/2/24
OTROS	ALISTAMIENTO DE LA FORMACIÓN, FORMULACIÓN DE PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIONES PEDAGÓGICAS, GUÍAS DE APRENDIZAJE, PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES, TALLERES	20	16/2/24	19/2/24
TOTAL HORAS MES		**155**		

La coordinación certifica que el instructor se encuentra al día en los reportes y novedades que se deben ingresar al aplicativo Sofiaplus (Inasistencias, Juicios Evaluativos, etc.), y que las fichas aquí relacionadas han sido debidamente cargadas.

Para el trámite de la cuenta, en mi calidad de contratista me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, planilla # **9462996796** expedida por: Aportes en Línea correspondiente al mes de febrero de 2024, y certifico Bajo la gravedad de juramento que los pagos de aportes al sistema de seguridad social soportados corresponden a los ingresos pertinentes del contrato #. **CO1.PCCNTR.5842289 parágrafo** 1 del Artículo 4 del decreto 2271 de junio de 2009.

Cordialmente,



HECTOR FERNANDO CUESTA HERNÁNDEZ
Contratista
C. de C. No. 1.018.402.832 de BOGOTÁ

Recibí a satisfacción:

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
Coordinador de Académico
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5842289**